

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL BACĂU, județul BACĂU, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante în baza art. VII din OUG nr. 115/2023 - alin.(2) lit.a) și art. VII alin. (7)/XI/XII din OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ

Responsabilitatea privind legalitatea și corectitudinea informațiilor din conținutul anunțului de concurs publicat pe site-ul Agenției și încadrarea în temeiurile legale prevăzute de actele normative aparțin în exclusivitate autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Informații concurs

Tip concurs: Recrutare pe funcție publică de execuție vacantă în afara Agenției

Data de susținere a probei scrise: 20.08.2024, ora 10:00

Data și ora probei de interviu se va afișa pe site-ul instituției care organizează concursul odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

Locația de desfășurare a concursului: Instituția Prefectului Județul Bacău - mun. Bacău - Calea Marășești, nr.2

Perioada de depunere a dosarelor: 12.07.2024 - 31.07.2024

Persoana de contact: Botezatu Nicu Constantin, Expert

Telefon: 0234534224, Fax: 0234545601

E-mail: botezatu.nicu@prefecturabacau.ro

Data afișării: 12.07.2024, ora 10:00

Informații posturi scoase la concurs

Consilier

Descriere post

Clasa: I

Grad: principal

Tip compartiment: COMPARTIMENT

Denumire compartiment: STRUCTURA DE SECURITATE

Condiții pentru ocuparea postului

[Conținutul dosarului de concurs și modalitatea de înscriere la concurs](#)

[Condiții de ocupare a unei funcții publice potrivit art. 465 din Codul administrativ](#)

Pentru Consilier, Clasa I, Grad principal, COMPARTIMENT STRUCTURA DE SECURITATE

Studii:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

Domenii de studiu: Informatică (Ramura de știință), Științe economice (Ramura de știință)

Vechimea minimă în specialitatea studiilor: 5 ani

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna

Perfecționări (specializări):

Se menționează, dacă este cazul, condiția prevăzută la art. 465 alin. (1) lit. g) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la dovedirea prin certificat, sau, după caz, prin alt tip de document, a absolvirii unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice: -

Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere):

Se completează în cazul în care pentru ocuparea funcției publice este necesară deținerea cunoștințelor teoretice în domeniul tehnologiei informației, cu precizarea nivelului de certificare similar celui de tip ECDL/ICDL:

- cunoștințe Operare, MS Office, prin documente specifice, nivel mediu

Cerinte specifice:

Se completează în cazul în care sunt necesare cerințe specifice pentru ocuparea funcției publice:

Se menționează, dacă este cazul, condiția prevăzută la art. 465 alin. (1) lit. g indice 2 și alin. (2) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției:

Bibliografie și tematică

Bibliografie și tematică pentru Consilier, Clasa I, Grad principal, COMPARTIMENT STRUCTURA DE SECURITATE

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
5. LEGE nr.182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare cu tematica LEGE privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare
6. HG 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România cu tematica Hotărârea de guvern privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
7. HG 781 din 25 iulie 2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu cu tematica Hotărârea de guvern privind protecția informațiilor secrete de serviciu

Atribuții stabilite în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului:

1. Implementarea metodelor, mijloacelor și măsurilor necesare protecției informațiilor în format electronic, controlează măsurile referitoare la protecția informațiilor clasificate vehiculate în SIC, asigură exploatarea operațională a SIC-urilor din dotare în condiții de securitate.
2. Solicită acreditarea/reacreditarea SIC;
3. Solicită asistență de specialitate pentru stabilirea cerințelor de securitate și procedurilor de aplicare necesare și respectării de către furnizorii de echipamente, pe durata întregului proces de dezvoltare, instalare și testare SIC;
4. Răspunde de alegerea, implementarea, justificarea și controlul facilităților de securitate, de natură tehnică, care reprezintă parte componentă a SIC;
5. Asigură exploatarea în condiții de securitate a SIC;
6. Participă la selecționarea, organizarea și realizarea pregătirii personalului cu atribuții în domeniul INFOSEC;
7. Organizează și desfășoară convocări de instruire cu personalul și utilizatorii din SIC;
8. Verifică periodic sau în timp real, implementarea măsurilor de protecție în SIC, din cadrul unității/structurii, pentru a se asigura că securitatea acestuia este în concordanță cu cerințele de securitate ;
9. Ține evidența echipamentelor SIC, proprietate privată, autorizate să funcționeze în incinta unității;
10. Cercetează incidentele de securitate și raportează rezultatele, ierarhic, concomitent cu aplicarea unor măsuri de reducere a consecințelor;