



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BACĂU**

Nr. 12712/28.06.2022

Către

- **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITOARIALĂ** _____
- **CONSILIUL JUDEȚEAN/LOCAL AL** _____
- **SECRETARUL GENERAL AL** _____

Măsuri luate anterior aplicării prevederilor art. 289 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și procedura de inventariere a bunurilor din domeniul public

În urma verificării de legalitate a hotărârilor de consiliu local ce au ca obiect intervențiile asupra inventariului bunurilor domeniului public, s-a constatat faptul că nu se respectă procedura prevăzută la art. 289 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în sensul că **hotărârile sunt adoptate fără a se solicita în prealabil punctul de vedere al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.**

Astfel, toate intervențiile asupra inventariului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale, respectiv de abrogare, modificare sau completare, se fac prin raportare la inventarul atestat prin hotărâre de guvern și se aprobă printr-o hotărâre de consiliu local.

În același context, **atragem atenția asupra faptului că sunt supuse inventarierii doar bunurile care se află, există în domeniul public al UAT-ului. În acest sens, trebuie să faceți dovada dreptului de proprietate, iar dreptul să fie înscris în cartea funciară.**

A nu se face confuzie între domeniul public prevăzut la art. 286 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și procedura de inventariere prevăzută la art. 289 din același act normativ.

Hotărârile consiliului local de completare/modificare a domeniului public/scoatere a unor bunuri din domeniul public, sunt hotărâri distincte față de hotărârile de atestare a inventariului domeniului public.

I. **Domeniul public** al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean.

Hotărârea de consiliu local de introducere a unui nou bun în domeniul public al UAT-ului, trebuie să aibă obligatoriu un articol distinct, prin care bunurile ce urmează să fie introduse în domeniul public să fie declarate ca uz și de interes public local (art. 286 alin. 4).

Trecerea unui bun din domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale în domeniul privat al acesteia se face prin hotărâre a consiliului județean, ori a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, dacă prin lege nu se dispune altfel.

În instrumentele de prezentare și motivare ale hotărârilor prevăzute la art. 361 alin. (2) se regăsește, în mod obligatoriu, justificarea temeinică a încetării uzului sau interesului public național sau local, după caz (art. 361 alin. 3).

În baza hotărârii de consiliu local de completare a domeniului public, de trecere din domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale în domeniul privat al acesteia sau de trecere din domeniul privat în domeniul public al UAT-ului, imobilele respective vor fi supuse ulterior inventarierii cu respectarea art. 289 din același act normativ.

Hotărârile de consiliu local de introducere a unui bun în domeniul public al UAT-ului, de modificare a unor bunuri deja existente în domeniul public, de trecere din domeniul public al unei unități administrativ-teritoriale în domeniul privat al acesteia sau de trecere din domeniul privat în domeniul public al UAT-ului, vor fi hotărâri distincte și anterioare față de hotărârile ce au ca obiect atestarea inventarierii.

Dacă un bun se regăsește deja în domeniul public în baza unor acte doveditoare, dar în urma măsurătorilor în teren sau în baza altor acte doveditoare, bunul în cauză suferă modificări, este necesar ca, în prealabil, toate modificările asupra acestor bunuri să fie aprobate de către consiliu local printr-o hătărâre, anterior înscrierii în Cartea funciară sau actualizării acesteia, iar ulterior supus inventarierii (fie completat inventariul cu poziție nouă, fie modificată poziția din inventar dacă bunul a fost înscris în inventarul atestat prin hotărâre de guvern).

Cu titlu de exemplu: în domeniul public există un bun în suprafață de 1000 mp. Ca urmare măsurătorilor în teren rezultă o suprafață de 1200 mp. În acest caz, printr-o hotărâre de consiliu de aprobă modificarea suprafeței, în sensul că în loc de suprafața de 1000 mp se va trece 1200 mp rezultată ca urmare a măsurătorilor în teren și înscrierea/actualizarea acesteia în cartea funciară.

Toate modificările asupra unor bunuri deja existente în domeniul public al UAT-ului trebuie să fie aprobate de către consiliu local. În hotărâre se va trece datele ce se vor modifica precum și datele rezultate ca urmare a modificării. Astfel, mențiunile care rezultă din conținutul cărții funciare trebuie să fie în concordanță cu actele de proprietate (contract de vânzare-cumpărare, schimb, donație, hotărâre de consiliu local, după caz).

Pentru **situația unui bun-drum** (drumuri comunale, drumuri vicinale, străzi, drum de exploatare agricolă etc.) se vor avea în vedere dispozițiile art. 8 din OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **care clasifică tipurile de drum de interes local** coroborate cu art. 2 lit. a) din Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Este nevoie de o hotărâre de clasificare dată în temeiul art. 8 alin. 1 din OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție, noțiunea de „**drum sătesc**„ nu este reglementată de către legiuitor.

În cazul celor clasificate ca **străzi, se va avea în vedere hotărârea de consiliu local de aprobare a nomenclurii stradale.**

II. Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Autorității deliberative i se prezintă anual, de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

ART. 289

Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale

(1) Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Autoritățile deliberative i se prezintă anual, de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

(2) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale se întocmește și se actualizează de către o comisie special constituită, condusă de autoritatea executivă ori de o altă persoană împuternicită să exercite atribuțiile respective, după caz.

(3) Comisia prevăzută la alin. (2) se constituie prin dispoziția fiecărei autorități executive a unității administrativ-teritoriale.

(4) Comisia prevăzută la alin. (2) are obligația să actualizeze inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale în termen de cel mult 90 de zile de la modificarea regimului juridic al bunurilor respective.

(5) Inventarul prevăzut la alin. (2) se atestă prin hotărâre a autorității deliberative a fiecărei unități administrativ-teritoriale.

(6) Hotărârea prevăzută la alin. (5) va fi însoțită, sub sancțiunea nulității, constatată în condițiile legii, cel puțin de următoarele documente:

a) acte doveditoare ale dreptului de proprietate, însoțite de extrase de carte funciară, din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară și faptul că bunul în cauză nu este grevat de sarcini;

b) declarație pe propria răspundere a secretarului general al unității administrativ-teritoriale din care să reiasă că bunul în cauză nu face/face obiectul unor litigii la momentul adoptării hotărârii.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (6) lit. a), în cazul în care nu există acte doveditoare ale dreptului de proprietate asupra unor bunuri imobile aflate în proprietatea publică a comunei, a orașului, a municipiului sau a județului, aceste bunuri se pot înscrie în domeniul public al comunei, al orașului, al municipiului sau al județului respectiv, hotărârea de atestare a inventarului prevăzută la alin. (5) fiind însoțită de o declarație pe propria răspundere a secretarului general al unității administrativ-teritoriale, cu privire la următoarele:

a) bunul în cauză nu face obiectul unor litigii cu privire la apartenența acestuia la domeniul public al unității administrativ-teritoriale respective la data semnării declarației;

b) bunul în cauză nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989.

(8) Declarația pe proprie răspundere, prevăzută la alin. (7), semnată de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, va fi însoțită de un referat privind conformitatea cu realitatea pentru bunul respectiv, întocmit în scopul asumării celor declarate, semnat de conducătorul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al autorității executive. În declarație se menționează, în mod explicit, existența referatului și a altor documente doveditoare, după caz.

(9) Proiectul hotărârii privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale se comunică și ministerului cu atribuții în

domeniul administrației publice, însoțit de documentele prevăzute la alin. (6) în termenul prevăzut la art. 197 alin. (1).

(10) Ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice transmite în termen de maximum 60 zile) de la înregistrarea comunicării prevăzute la alin. (9) un punct de vedere cu privire la proiectul hotărârii, precum și la documentația aferentă acesteia, pe baza consultării autorităților și instituțiilor interesate cu privire la situația juridică a bunului/bunurilor care fac obiectul hotărârii.*

(11) Autoritățile și instituțiile consultate potrivit prevederilor alin. (10) transmit informațiile necesare în termen de maximum 30 de zile) de la data înregistrării solicitării ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice. Necomunicarea informațiilor în acest termen corespunde situației lipsei oricărei obiecțiuni asupra celor solicitate.*

(12) În situația în care ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice, în punctul de vedere comunicat, sesizează aspecte care contravin prevederilor legale în vigoare, autoritățile administrației publice locale efectuează modificările corespunzătoare în proiectul hotărârii prevăzute la alin. (5) în termen de maximum 45 de zile de la data luării la cunoștință a acestuia.

(13) În situația în care ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice, în punctul de vedere comunicat, nu sesizează aspecte care contravin prevederilor legale în vigoare, precum și în cazul prevăzut la alin. (12), autoritatea deliberativă, la propunerea autorității executive, adoptă hotărârea prin care se atestă inventarul bunului/bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale.

(14) Netransmiterea punctului de vedere de către ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice în termen de maximum 60 de zile) de la înregistrarea comunicării prevăzute la alin. (9) corespunde situației lipsei oricărei obiecțiuni asupra celor solicitate.*

(15) Pe baza hotărârii prevăzute la alin. (13), autoritatea executivă solicită oficiului teritorial al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară efectuarea modificărilor corespunzătoare în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară.

(16) Inventarul bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale:

a) constituie anexă la statutul unității administrativ-teritoriale și se actualizează ori de câte ori intervin evenimente de natură juridică;

b) se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale, într-o secțiune dedicată statutului respectiv.

1. Procedura anterioară inițierii proiectului de hotărâre

Activitatea de actualizare a inventarului revine comisiei speciale de inventariere.

Comisia specială de inventariere va identifica bunurile care au fost dobândite în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale printr-unul dintre modurile prevăzute de lege (vezi art.286 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 863 Cod civil), anterior datei de 5 iulie 2019 și, care nu au fost atestate printr-o hotărâre a Guvernului, fie că au fost omise la inventarierea inițială, fie că, deși au fost incluse în anexe la hotărâri adoptate de către corililiul local/aceste hotărâri nu au mai parcurs procedura în vederea adoptării unei hotărâri a Guvernului, precum și bunurile noi, intrate în proprietatea publică ulterior datei de 5 iulie 2019. De asemenea, comisia specială va stabili și dacă, pentru bunurile deja atestate în inventar în temeiul unei hotărâri a Guvernului au intervenit modificări cu privire la situația juridică sau datele de identificare.

Prin urmare, **toate intervențiile asupra inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale se fac prin raportare la inventarul atestat prin hotărâre a Guvernului.**

La finalul operațiunii de actualizare a inventarului bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale, se va proceda astfel:

a) va fi stabilită ultima poziție din inventar care a fost atestată prin hotărâre a Guvernului, iar completarea inventarului cu bunuri noi, se va face prin numerotarea pozițiilor noi, în continuarea acesteia.

b) modificările și abrogările unor poziții din inventar vor face referire la pozițiile deja atestate, potrivit dispozițiilor art.607 alin.(4) din OUG nr.57/2019.

Comisia specială consemnează rezultatele finale ale activității de actualizare a inventarului într-un proces-verbal. Pe baza informațiilor/prounerilor din acest document, primarul inițiază proiectul de hotărâre privind atestarea inventarului.

Important: în condițiile art.136 alin.(8) lit.a) din OUG nr.57/2019, referatul de aprobare al inițiatorului reprezintă instrumentul de prezentare și motivare al proiectului de hotărâre.

Referatul de aprobare se elaborează sub o formă narativă și va face justificarea motivelor care au dus la inițierea proiectului de hotărâre. Acesta va fi semnat de inițiator (a se vedea dispozițiile art. 136 alin. (8) lit a) din OUG nr.57/2019).

Va conține precizări cu privire la modul de dobândire a bunurilor care constituie obiectul proiectului de hotărâre, cu indicarea actului de dobândire sau cu precizarea actului normativ potrivit căruia anumite bunuri aparțin de drept proprietății publice a unității administrativ-teritoriale.

În cadrul acestui document se vor justifica propunerile de abrogare și modificare a pozițiilor vizate, față de forma atestată inițial în anexa corespunzătoare la hotărârea Guvernului, iar în ceea ce privește completarea cu bunuri noi se va justifica modul cum aceste bunuri au intrat în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale după data ultimei publicări în Monitorul Oficial a hotărârii Guvernului prin care a fost modificată și/sau completată anexa la inventar.

În cadrul acestuia se va menționa și modul de stabilire a valorii de inventar a bunurilor vizate de proiect, faptul că bunurile în cauză nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative, care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6-martie – 1945 22 decembrie 1989; lipsa sarcinilor precum și faptul ca nu sunt declarate de uz și interes public județean sau național.

2. Completarea coloanelor

La completarea datelor în cadrul coloanelor din Inventar se va ține cont de precizările prevăzute în anexa la Normele tehnice aprobate conform Hotărârii Guvernului nr. 392/2020 (MO nr. 431/22.05.2020), cu mențiunea că acestea privesc unitar, atât corpul proiectului de hotărâre (pozițiile care se modifică) cât și anexa la proiect.

Se vor analiza inclusiv notele de subsol, pct.1-5. ale anexei la Normele tehnice, care cuprind precizări utile.

Important: mențiunile care se fac în cadrul proiectului de hotărâre trebuie să fie în concordanță cu mențiunile care rezultă din conținutul CF și restul documentelor justificative.

3. Documentatia care se transmite la MDLPA în vederea analizării și emiterii unui punct de vedere:

A.) în original:

1. adresă de înaintare care va conține și datele persoanei de contact care poate da informații cu privire la proiect;

2. **proiectul de hotărâre** privind atestarea domeniului public al uat-ului, în conformitate cu dispozițiile art.289 alin.(9) din OUG nr.57/2019. Proiectul va fi înregistrat, semnat de inițiator și avizat de secretarul general;

În situația în care proiectul este însoțit de anexă, aceasta va avea titlul „*Completări la inventarul domeniului public al comunei/orașului/municipiului/județului (...)*” va fi semnata de inițiator și avizată de secretarul general, fără să fie menționați și membrii comisiei de inventariere.

3. **referatul de aprobare** al inițiatorului, înregistrat;

4. **raportul de specialitate** al compartimentului de resort, înregistrat;

5. **declarația secretarului general**, data în temeiul dispozițiilor art.289 alin.(6) lit.b) din Codul administrativ, care va fi înregistrată și va face referire la numărul proiectul de hotărâre, la bunurile vizate de acesta și cărțile funciare aferente.

B) în copie, semnată de conformitate cu originalul:

1. procesul verbal al comisiei speciale de inventariere;

2. **actele de proprietate** și restul documentației justificative (proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, autorizații de construire, avize, acorduri, decizii etc.);

3. **extrasele de carte funciară**, având dată recentă și din conținutul cărora să rezulte întăbularea dreptului de proprietate al unității administrativ-teritoriale "*domeniul public*", teren și construcții, pentru toate bunurile care fac obiectul proiectului de hotărâre, inclusiv în privința abrogărilor. Mențiunile care rezultă din conținutul cărților funciare trebuie să fie în concordanță cu mențiunile din cadrul proiectului de hotărâre și cu cele care rezultă din documentele suport.

C) UN SUPORT OPTIC pe care să fie încărcată întreaga documentație scanată în format *.pdf*, precum și coordonatele bunurilor în format *.dwg. .shp. sau .dxf* în situația bunurilor care reprezintă drum/stradă, terenuri cu destinație agricolă sau vegetație forestieră.

D. Pentru organizarea inventarului, autoritatea executivă va analiza și aplica următoarele dispoziții legale, funcție de natura bunurilor care constituie obiectul proiectului de hotărâre:

1. pentru situația unui bun-unitate de învățământ preuniversitar: se vor avea în vedere dispozițiile art. 112 alin. (2) și (6) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora: *terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform legislației în vigoare, iar „schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat se poate face de către autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației și cercetării. Procedura elaborării avizului conform și condițiile necesare acordării acestuia se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale”,* precum și dispozițiile Ordinului MEN nr.5819/2016 prin care a fost stabilită procedura de elaborare și emitere a avizului.

2. pentru situația unui bun-drum (drumuri comunale, drumuri vicinale, străzi, drum de exploatare agricolă etc.) se vor avea în vedere dispozițiile art.8 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul bunurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care clasifică tipurile de drum de interes local, coroborate cu cele ale art.2 alin.(3) din același act normativ.

Conform **alin.(2)** al **art.8** din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, *„clasificarea drumurilor de interes local, precum și clasificarea ca drum de interes local a unui drum neclasificat se fac prin hotărâre a consiliului local respectiv”.*

Modificarea și completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale pentru drumurile de interes local intervine ulterior hotărârii de clasificare, adoptată potrivit dispozițiilor art.8 alin.(2) din OG nr.43/1997.

Astfel ca se vor regăsi la o singură poziție din inventar bunul drum, care va cuprinde, în cadrul coloanei 3 toate datele și elementele tehnice de identificare ale drumului public, precum și celelalte componente care fac parte din acesta, potrivit legii. Toate componentele drumului se vor regăsi intabulate în cartea funciară aferentă.

În cazul drumurilor de interes public care vor fi clasificate ca străzi se vor avea în vedere și dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 777/2016 privind structura, organizarea și funcționarea Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 5 alin. (1) din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora se aprobă nomenclatura stradală la nivelul unității administrativ-teritoriale, pentru ca acestea să fie evidențiate în inventar cu denumirea respectivă.

În cazul **drumurilor de exploatare agricolă** vor fi avute în vedere și dispozițiile art. 2 lit a) din Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora acestea servesc nevoilor producției agricole și se definesc în funcție de destinația terenului aferent.

3. pentru suprafețele de teren pe care sunt edificate construcții, se vor avea în vedere dispozițiile art.1 alin.(5) și (6) din Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care definesc imobilul *„terenul, cu sau fără construcții de pe teritoriul unei unități administrativ-teritoriale, (...) care se identifică printr-un număr cadastral unic (...) și se înscrie într-o carte funciară”*. În raport de aceste dispoziții legale, nu se atestă în inventar la poziții separate construcțiile și terenul aferent. Acestea vor face obiectul unei singure poziții în inventar incluzând, în cadrul coloanei 3, atât suprafața de teren aferentă cât și corpurile de construcție edificate pe acesta, respectiv corpurile principale, anexele și împrejurimile. Din conținutul cărții funciare a imobilului trebuie să rezulte intabularea dreptului de proprietate atât pentru teren cât și pentru construcții.

Pot face obiectul atestării în inventar la poziție separată doar suprafețele de teren libere, neconstruite. Aceste bunuri nu primesc cod de clasificare.

4. pentru bunurile de tipul sistem de iluminat public se va ține cont de dispozițiile art. 2 alin. 2 din Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare *„...sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public”*. Acest tip de bunuri se va regăsi la o singură poziție din Inventar, care la coloana 3 va cuprinde toate componentele acestui sistem.

În situația în care sistemul de iluminat nu conține și stâlpii, respectiv aceștia nu sunt în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, ci aparțin altei entități, bunul se va menționa în inventar, la Secțiunea II - Bunuri mobile.

5. pentru bunurile privind rețeaua de apă se va ține cont de dispozițiile art. 3 alin. d) și e) din Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care definesc sistemul de alimentare cu apă și canalizare drept *„ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice (...)”* și toate componentele expres prevăzute în lege, după caz: stații de evacuare, stații de pompare, stații de tratare, rețele de transport, captări, aducțiuni, rezervoare, branșamente, racorduri etc.

Astfel, recomandam ca, în funcție de localizare, de suprafețele de teren pe care le traversează, de documentele justificative potrivit cărora au fost executate, bunurile acestea vor fi integrate unor *sisteme* care vor face obiectul unei poziții unice în inventar, denumită „Sistem public de (...)” și, care vor avea cuprinse în cadrul coloanei 3 toate elementele/componentele sistemului. În cadrul acestei coloane se vor preciza și numerele cadastrale ale imobilelor care sunt traversate de rețeaua respectivă.

6.pentru realizarea lucrării tehnice de cadastru pentru sistemele de utilități publice: se vor avea în vedere dispozițiile art.4 și art.5 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora:

ART. 4

(1) Sistemele de utilități publice sunt parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale.

(2) Dacă amplasarea și realizarea componentelor sistemelor de utilități publice, respectiv dezvoltarea celor existente, impun ocuparea definitivă a unor terenuri sau dezafectarea unor clădiri, altele decât cele aparținând domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale, acestea vor fi trecute în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale prin procedurile prevăzute de lege.

(3) Pentru asigurarea protecției și funcționării normale a sistemelor de utilități publice, precum și pentru evitarea punerii în pericol a persoanelor, bunurilor și mediului, se instituie zone de protecție și de siguranță a acestora, în conformitate cu normele tehnice elaborate de autoritățile competente.

(4) Lucrările de înființare, dezvoltare, reabilitare și re tehnologizare a sistemelor de utilități publice, precum și lucrările de revizii, reparații și remediere a avariilor sunt lucrări de utilitate publică.

ART. 5

(1) În vederea identificării, înregistrării, descrierii și reprezentării pe planuri topografice și/sau cadastrale, precum și pe planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, informațiile privind utilitățile publice se determină la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, în format digital raportat la sistemul de proiecție stereografică 1970.

Pentru aceste tipuri de bunuri, se vor avea în vedere și dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea sistemului informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinul nr. 534/2001 privind aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit acestora, se realizează un cadastru de specialitate, respectiv cadastrul rețelelor edilitare (apa, canalizare, termoficare, gaz, electrice, telefonice) - definit ca fiind evidența și inventarierea rețelelor edilitare și a instalațiilor care le deservesc, specificând amplasamentele, traseele, dimensiunile, materialele de construcții, parametrii tehnici, starea.

Pentru terenurile/străzile pe care sunt amplasate aceste rețele, se prezintă extrasele de carte funciară actualizate în urma realizării investiției, în care dreptul de proprietate este intabulat pentru unitatea administrativ-teritorială, în domeniul public.

7. pentru bunurile care au fost atestate la o poziție globală în inventar, acestea se vor individualiza prin carte funciară separată și se vor atesta în Inventar la poziții distincte. La poziția globală, va rămâne un singur bun, în cazul în care au fost identificate toate bunurile prin extrase de carte funciară distincte. În cazul în care nu au fost identificate toate bunurile, poziția globală se va modifica prin diminuarea suprafețelor, lungimilor, valorii de inventar, iar bunurile identificate prin extrase de carte funciară distincte vor completa inventarul. Nu se atestă în inventar bunuri la poziții globale.

4. Precizări eu privire la hotărârile consiliului local de trecere interdomenială

a) Trecere imobil din domeniul privat al UAT în domeniul public al aceluiași UAT

Potrivit art. 863 lit. e) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *„dreptul de proprietate publică se dobândește (...) prin transferul unui bun (...) din domeniul privat al unei unități administrativ - teritoriale în domeniul public al acesteia, în condițiile legii (...)”*.

Trecerea unui imobil din domeniul privat în domeniul public al aceluiași titular al dreptului de proprietate este reglementată de dispozițiile art.296 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019. În baza hotărârii consiliului local cu acest obiect de reglementare, ulterior, imobilele se vor include în inventarul bunurilor aparținând domeniului public al uat.

b) Trecere imobil din domeniul public al UAT în domeniul privat al aceluiași UAT

Potrivit art. 864 din Legea nr.287/2009 *„ dreptul de proprietate publică se stinge dacă bunul a pierit ori a fost trecut în domeniul privat, dacă a încetat uzul sau interesul public, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege”*.

Trecerea unui imobil din domeniul public în domeniul privat al aceluiași titular al dreptului de proprietate este reglementată de dispozițiile art.361 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019. În baza hotărârii consiliului local cu acest obiect de reglementare, ulterior, pozițiile care cuprind aceste bunuri se vor abroga din inventarul bunurilor aparținând domeniului public al uat.

Precizăm că în hotărârea consiliului local de trecere din domeniul public în domeniul privat trebuie, totodată, să se dispună sau să constate și încetarea uzului sau interesului public, aspect care trebuie justificat temeinic în cadrul referatului de aprobare.

Vă facem cunoscut că proiectele hotărârilor consiliului local având ca obiect trecerea bunurilor din domeniul public în domeniul privat și din domeniul privat în domeniul public nu intră sub incidența art.289 alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019.

Prin urmare, acestea nu se trimit la minister pentru analiză și formularea unui punct de vedere.

Hotărârile consiliului local de trecere a bunurilor din domeniul public în domeniul privat și din domeniul privat în domeniul public **sunt hotărâri distincte, față de hotărârile având ca obiect atestarea.**

Acestea se adoptă **anterior** inițierii proiectului de hotărâre privind atestarea inventarului. Conform modelului de proiect pentru **abrogarea** unor poziții din inventar, nu se adoptă o hotărâre de trecere care să aibă și o normă cu privire la abrogare, iar pentru **completarea** inventarului nu se adoptă o hotărâre de trecere care să aibă și o normă cu privire la completarea inventarului.

PROCEDURA art 289 ALIN. (7) - FĂRĂ ACTE

Proiectele de hotărâre inițiate în condițiile **art.289 alin.(9)** din **OUG nr.57/2019 se comunică** MDLPA însoțite de documentele de la **alin.(6)**, respectiv **acte doveditoare ale dreptului de proprietate însoțite de extrase de carte funciară din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate în cartea funciară și faptul că bunul în cauză nu este grevat de sarcini.**

Conform **alin.(10)**, pe baza acestor documente se face consultarea instituțiilor interesate **cu privire la situația juridică a** bunurilor care fac obiectul proiectului, **în scopul evitării unor eventuale suprapuneri cu imobilele aflate în proprietatea publică sau privată a statului. MDLPA** analizează proiectul și emite un punct de vedere asupra acestuia, în baza comunicărilor transmise de instituțiile consultate.

Față de cele de mai sus, rezultă că situația de la alin. (7) nu este supusă procedurii instituite de dispozițiile **alin.(9)** și **alin.(10)** având în vedere faptul că lipsa actelor de proprietate și a extraselor de carte funciară face imposibilă consultarea instituțiilor interesate, analiza proiectului și comunicarea unui punct de vedere asupra acestuia.

În această situație, **UAT-ul va urma procedura de atestare a inventarului** astfel:

- 1. Se constituie o comisia specială de inventariere** a domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale prin dispoziția autorității executive;
- 2. Inventarul bunurilor** care aparțin domeniului public, respectiv domeniului privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor, județelor **se întocmește potrivit modelului prezentat în anexa la HG nr. 392/2020.**
- 3. Autoritatea deliberativă,** la propunerea autorității executive, **adoptă hotărârea prin care se atestă inventariul bunurilor din domeniul public al uat;**
- 4. Hotărârea de atestare a inventarului** prevăzută la **alin. (5)** **este însoțită de o declarație pe propria răspundere a secretarului general** al unității admisiistrativ-teritoriaie, **cu privire la următoarele:**

a) bunul în cauză nu face obiectul unor litigii cu privire la apartenența acestuia la domeniul public al unității administrativ - teritoriale respective la data semnării declarației;

b) bunul în cauza nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989.

5. Declarația pe proprie răspundere, prevăzută la alin. (7), semnată de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, va fi însoțită de un referat privind conformitatea cu realitatea pentru bunul respectiv, întocmit în scopul asumării celor declarate, semnat de conducătorul compartimentului de resort din aparatul de **specialitate al autorității executive. În declarație se menționează în mod explicit, existența referatului și a altor documente doveditoare, după caz.**

6. **Se au în vedere prevederile art. 6 din HG 392/2020** privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, respectiv modalitatea de actualizare a inventarului.

7. Se au în vedere prevederile art. 7 din **HG 392/2020**, existența cadastrului, respectiv la efectuarea inventarului, comisiile speciale constituite respectă normele, instrucțiunile sau metodologiile în vigoare privind executarea lucrărilor de introducere a cadastrului și a sistemelor informaționale specifice domeniilor de activitate proprii - cadastrele de specialitate.

8. **Pe baza hotărârii adoptate, autoritatea executivă solicită oficiului teritorial al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară** efectuarea modificărilor corespunzătoare în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară.

Recomandări referitoare la redactarea proiectului de hotărâre

Autoritatea executivă va ține cont de dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

a) Titlul proiectului: „*Proiect de hotărâre privind atestarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei (...), Județul...*”

b) Preambulul va cuprinde:

- referatul de aprobare cu nr. și dată de înregistrare;

- rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu nr. și dată de înregistrare;

- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local cu nr. și dată de înregistrare;

- declarația secretarului general cu nr. și dată de înregistrare;
- hotărârea consiliului local prin care a fost însușit inițial inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei;

- *Anexa nr.(...) - „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei/orașului/ municipiului/județului la Hotărârea Guvernului nr. (..)/(..) privind atestarea domeniului public al județului... precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul (...), cu modificările și completările ulterioare.*

-Temeiul de drept al proiectului va cuprinde: Art. 129 alin. 2 lit. c și alin. 6, art. 139 alin. 1 și 3 lit. g, art. 196 alin. 1 lit. a, art. 289 alin. 5 și 607 alin. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

c) Pentru conformitate cu prevederile art. 289 alin. (16) și art 197 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, propunem ca proiectul de hotărâre să fie completat cu o normă care dispune cu privire la comunicarea hotărârii și care va conține un text din care să rezulte că Inventarul astfel completat și/sau modificat, după caz, constituie anexă la statutul unității administrativ-teritoriale și se publică pe pagina de internet a mștitutiei. la sectiunea dedicată statutului comunei, precum și în monitorul oăcial local.

Atât în preambulul proiectului, cât și în cuprinsul documentației suport, recomandăm menționarea actelor normative cu titlul acestora, în extenso, fără a folosi abrevieri, după modelul: „Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**.

*Pentru că se face trimitere la hotărârea Guvernului privind atestarea domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, adoptate inițial, acel Inventar se modifică și/sau se completează, deci nu poate fi înlocuit (art. 607 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019).

Inventarul se realizează pe cele 2 secțiuni prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 392/2020 - Secțiunea I - „Bunuri imobile” și Secțiunea II - „Bunuri mobile”.

Potrivit dispozițiilor art.57 și art.59 din Legea nr.24/2000 și ținând cont de prevederile art.6 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.392/2020, coroborate cu dispozițiile art.607 alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, art 1 din HCL se va redacta după următorul model:

„Art.1. Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei x, însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr.X/yyyy, cu modificările și completările ulterioare și atestat potrivit anexei nr.X la Hotărârea Guvernului nr.X/yyyy privind atestarea domeniului public al județului X, precum și a municipiilor, orașelor și comunelor din județul x, cu modificările și completările ulterioare, la Secțiunea I „Bunuri imobile”, se modifică și se completează după cum urmează:*

- a) *se abrogă pozițiile (..);*
- b) *se modifică următoarele poziții:*

-la poziția nr.(..) coloana 2 va avea următorul cuprins:,(...) ; coloana 3 va avea următorul cuprins, coloana 4 va avea următorul cuprins (...); coloana 5 va avea următorul cuprins: (...), coloana 6 va avea următorul cuprins: (...)

-la poziția nr. (...);

- (...)

b) după poziția nr. (...). se introduc n noi poziții, pozițiile nr.(...), conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre ”.

**) Dacă se modifică ambele secțiuni nu e nevoie să se precizeze în partea dispozitivă secțiunile, în text va rămâne doar „se modifică și se completează după cum urmează: Se vor preciza ulterior Secțiunile indicându-se pentru fiecare secțiune în parte ce poziții se abrogă, modifică sau completează. Modificarea presupune și abrogarea unor poziții daca se impune.*

Prin urmare, modificările se cuprind în corpul proiectului de hotărâre, iar anexa la proiect va avea în vedere doar bunurile noi cu care se completează inventarul. Fiind o anexă unică, nu se numerotează. Anexa va fi semnata de inițiator și avizată de secretarul general ai unității administrativ-teritoriale.

Cu stimă,

P R E F E C T,
Lucian-Gabriel BOGDĂNEL



Str. Mărășești, nr. 2, CP 600017 Bacău, județul Bacău
Tel: 0234-541017/29038; Fax 004-0234-545.601
e-mail: secretariat@prefecturabacau.ro